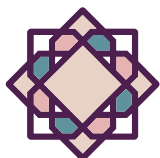


Informatieboek verhuizing fase 2



Informatieboek verhuizing fase 2

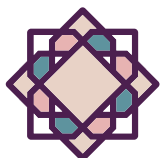
Voor bewoners en 1^e contactpersonen

Beste bewoners en 1^e contactpersonen,

De verhuizing (2^e fase) naar de nieuwbouw is bijna zover! Er wordt hard gewerkt om alles goed te organiseren, zodat het soepel en veilig zal verlopen. Van belang is dat duidelijk is wat er van een ieder verwacht wordt. Van de bewoner, 1^e contactpersonen, maar ook van de Westerkim.

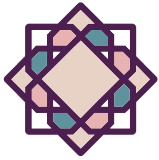
Daarom is dit informatieboekje samengesteld. U leest hierin de meest gestelde vragen en antwoorden. Daarnaast vindt u een aantal bijlagen. Mocht u na het lezen nog vragen hebben dan kunt u deze stellen op de informatiebijeenkomsten op 28 en 31 maart a.s. of u kunt contact opnemen met een van de contactpersonen.

CONTACTPERSOON	TELEFOONNUMMER	ROL
Cora Quint	06 - 21 94 84 44	Teamleider zorg en welzijn
Karola Bleijie	06 – 29 58 41 77	Teamleider zorg en welzijn
Anneke Zandman	06 – 15 36 79 66	Dienstverlening en gastvrijheid
Corine Nieuwenhof	06 – 15 45 04 88	Coördinator verhuizing



Inhoudsopgave

Informatieboek verhuizing fase 2	2
Inleiding	4
1. INRICHTING VAN DE KAMER	5
2. TV/INTERNET/TELEFONIE	7
3. OPENBARE RUIMTEN	8
4. RESTAURANT EN MAALTIJDEN	9
5. WASSERIJ EN LINNENKAMER	10
6. DE VERHUIZING	11
7. OVERIGE VRAGEN	14
8. TIPS	15
9. VRAGEN?	15
Bijlage 1: EEN IMPRESSIE VAN UW NIEUWE THUIS	16
Bijlage 2: ROUTEKAART	17
Bijlage 3: TV/INTERNET/TELEFONIE	18
Wijzigingen internet, radio, telefonie en televisie	18
Huidige situatie bij de 2 ^e fase van de verhuizing naar de nieuwbouw	18
Nieuwbouw	18
Tv & internet	20
Vaste telefoonaansluiting	21
Bijlage 4: MIJN VRAGEN	23
Bijlage 5: INVULFORMULIER CONTACTPERSOON VERHUIZING	25

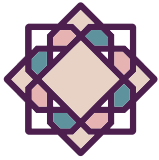


Inleiding

Er wordt gebouwd aan een nieuw duurzaam (t)huis voor de bewoners van de Westerkim. De volgende uitgangspunten vormen de basis voor de nieuwe huisvesting:

- Er wordt kleinschalig gewoond in een knusse, warme, persoonlijke en herkenbare omgeving. De Westerkim is een thuis voor haar bewoners die zich binnen de Westerkim gekend, gehoord en gezien voelen.
- We focussen ons op het welbevinden van onze bewoners en creëren voor de bewoners rust, reuring en dragen bij aan hun activering, zowel binnen als buiten.
- We bouwen een toekomstbestendig huis; bij de bouw is rekening gehouden met toekomstige veranderingen in de zorgzwaarte. Op die manier kunnen we flexibel omgaan met de veranderingen die op ons pad komen.

In de nieuwbouw wordt er aan verschillende groepen, bestaande uit maximaal negen bewoners, zorg geboden.



1. INRICHTING VAN DE KAMER

1. Passen alle huidige meubels in de nieuwe kamer?

Dit is geheel afhankelijk van het aantal en de grootte van de meubels die u momenteel in uw kamer heeft staan. Om een beeld te krijgen van uw nieuwe kamer worden er op 28 maart en 31 maart rondleidingen georganiseerd.

Uw kamer zal kleiner zijn dan uw huidige kamer. U zult dus (waarschijnlijk) niet al uw meubels mee kunnen nemen naar uw nieuwe kamer. Hoe u met deze meubels om moet gaan wordt toegelicht tijdens de informatieavond. We adviseren u om voor de verhuizing zoveel mogelijk meubels die niet mee gaan naar de nieuwbouw af te voeren.

2. Hebben de kamers een balkon?

Nee, de kamers beschikken niet over een balkon. Een aantal woonkamers op de afdelingen beschikt wel over een balkon, waar gezamenlijk gebruik van kan worden gemaakt.

3. Krijgt u een vensterbank voor uw raam?

Ja, uw nieuwe kamer is voorzien van vensterbanken.

4. Zijn er keuzes die we kunnen maken met betrekking tot de standaardinrichting?

De gordijnen worden opgehangen door de Westerkim.

5. Hoe gaat het met de stoffering van de nieuwe kamer?

Uw nieuwe kamer is door de Westerkim voorzien van stoffering en vloerafwerking.

6. Wordt alles voorzien van behang?

Ja, uw kamer is voorzien van een behang. Uw kamer is voor uw komst gesausd.

7. Komt er een keuken in de kamer?

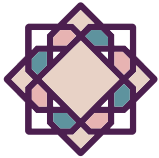
Ja, er is een pantry in uw kamer. Dit betreft een spoelgelegenheid (geen kookgelegenheid).

8. Welke voorzieningen komen er in de keuken?

Naast kastuimte en een klein aanrechtblad wordt de keuken voorzien van een mini-koelkast van circa 40 liter.

9. Hoe toegankelijk zijn de badkamer en de keuken?

Goed, deze voldoen aan de huidige normen. De badkamer en keuken zijn dus ook goed toegankelijk voor rollator- en rolstoelgebruik.



10. Is er een douchezitje aan de muur?

Ja, iedere kamer heeft een douchezitje aan de muur.

11. Is er een kledingkast aanwezig?

Ja er is een kledingkast aanwezig in uw nieuwe kamer. Deze is gesitueerd aan de zijkant van de keuken. Dit betekent dat u geen kledingkast hoeft mee te nemen en/of hoeft te kopen.

12. Is er ook een kast in de badkamer?

Ja, alle bewoners krijgen een badkamerkast van de Westerkim.

13. Ik heb een kledingkast van de Westerkim, wat moet ik hiermee?

Deze mag u laten staan in uw oude kamer. De Westerkim zal ervoor zorgen dat deze na de verhuizing wordt opgehaald en afgevoerd. Hier hoeft u verder niks mee te doen.

14. Wat kunt u wel of niet aan de wanden van uw kamer bevestigen?

Er mogen schilderijen e.d. worden opgehangen. Hiervoor zijn rails aan het plafond gemonteerd. U mag echter nooit zelf iets ophangen aan de wanden. Dit moet altijd worden uitgevoerd door de technische dienst. Op de dag van de verhuizing zullen uw spullen op aanwijs worden opgehangen door een speciaal daarvoor ingehuurd handyman.

15. Waar laat u uw rollator en/of rolstoel?

In de nieuwe kamer is er ruimte om uw eigen rollator en rolstoel te plaatsen die u dagelijks gebruikt. De insteek is dat rollators en rolstoelen niet op de gang gezet worden. Transportrolstoelen worden door de Westerkim opgeslagen in een aparte ruimte.

16. Hoe is de bediening van de zonwering?

De bediening zit aan het begin van de kamer, zodat iedereen hier gemakkelijk bij kan. Het is een elektrische, individuele handmatige bediening.



2. TV/INTERNET/TELEFONIE

Voor internet/TV/telefonie zal, afhankelijk van uw huidige situatie, het een en ander kunnen veranderen. In welke situatie er wat voor u verandert en welke acties u moet ondernemen worden in de brief en de informatieflyer (bijlage 3) aan u uitgelegd.

1. Is er straks weer Westerkim-TV?

Op het gebied van internet en televisie verandert er iets voor u. Het volledige pakket van TV en Internet en eventueel een vaste telefoonaansluiting wordt voor u geregeld door de Westerkim.

De Westerkim heeft hiervoor een overeenkomst afgesloten met **Ziggo**. U hoeft zelf geen eigen 'alles-in-één' abonnement af te sluiten. Voor een vast tarief per maand wordt u volledig ontzorgd. Het is geen verplichting, maar een keuze om wel of niet gebruik te maken van het door de Westerkim aangeboden Ziggo-pakket. Echter, andere aanbieders, zoals bijvoorbeeld KPN, kunnen hun diensten niet leveren aan de Westerkim. Met andere woorden; een ander aanbod dan het Ziggo-zenderpakket is niet mogelijk.

Indien u een privé TV/Internet-abonnement van **een andere aanbieder dan Ziggo** (KPN etc.) heeft, zal u uw privé abonnement voorafgaand aan de verhuizing tijdig moeten **opzeggen**. U krijgt het Westerkim TV/Internet-pakket. In bijlage 3 vindt u alle informatie over tv, internet en telefoon. Het wijzigingsformulier om te gebruiken bij een aanvraag, vindt u als inlegvel in dit informatieboek.

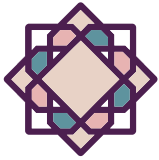
2. Blijf ik hetzelfde telefoonnummer houden?

Indien u nu een eigen All-in-One pakket heeft bij Ziggo, d.w.z. inclusief telefoon, dan zal deze automatisch worden overgezet naar het Westerkim Ziggo-pakket. Ook de telefoonlijn wordt overgezet (met nummerbehoud).

Indien u nu een privé telefoonaansluiting (**bij een andere aanbieder dan Ziggo**) heeft, dan dient u dit tijdig op te zeggen. En bij uw huidige provider aan te geven dat het vaste telefoonnummer moet worden overgedragen aan Ziggo.

3. Kan ik alle tv-zenders die ik nu ontvang straks ook ontvangen?

Het betreft een vast zenderpakket. Individuele pakketuitbreiding is niet mogelijk. (NB De Westerkim is voor de aanbieder Ziggo de contractpartij en niet de bewoner. De Westerkim koopt dus een collectief pakket in en dat kan op individuele basis dus ook niet uitgebreid worden).



3. OPENBARE RUIMTEN

1. Komen er zitjes op de verdiepingen?

Daar waar mogelijk komen er zitjes. We zullen er alles aan doen om deze zo uitnodigend en gezellig mogelijk te maken. Daarnaast heeft elke afdeling een eigen woonkamer waar u elkaar kunt ontmoeten.

2. Is er een spreekverbinding in de lift?

In de lift is een alarmknop voor noodgevallen aanwezig. Hierdoor ontstaat er een spreekluister-verbinding met de zorg en de meldkamer van de lift. Zo kan een probleem gemeld worden. Het is overigens mogelijk dat u met uw mobiel geen bereik heeft in de liften.

3. Komt er een winkeltje?

Bij de receptie in de nieuwbouw is een winkeltje voor o.a. cadeautjes.

4. Komt er een kapper?

Op de begane grond is een kapper voor heren en dames.

5. Is er een pedicure?

Ja, dit blijft net als in de huidige situatie.

6. Welke buitenruimten zijn er?

Naast de buitenruimte rondom het gehele terrein zijn er patio's en binnentuinen. Er komen verschillende looppaden en gezellige zitplekjes. Daarnaast is er vanaf iedere huiskamer de mogelijkheid om naar buiten te gaan; naar balkon, terras of tuin.



4. RESTAURANT EN MAALTIJDEN

1. Wat zijn de openingstijden van het restaurant?

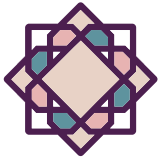
Het restaurant de Marke is dagelijks bemand tussen 9:00 en 16:30 uur. Buiten deze tijden kunt u in het restaurant een kopje koffie of thee uit de automaat halen.

2. Waar kan de bewoner de warme maaltijd gebruiken?

U kunt de warme maaltijd gebruiken in het restaurant, op de eigen kamer of op de huiskamer van de eigen afdeling.

3. Wordt het mogelijk om extra maaltijden te bestellen voor visite?

Ja, net als in de huidige situatie kunt u zowel in uw kamer als in het restaurant de Marke of op de huiskamer van de afdeling met bezoek een maaltijd gebruiken.



5. WASSERIJ EN LINNENKAMER

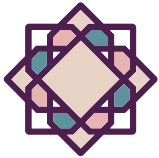
1. Wat gebeurt er met de wasmerkjes als u een ander huisnummer krijgt?

Staan uw wasmerkjes op huisnummer? Dan dient uw kleding omgemerkt te worden op naam van de bewoner. Voordat de verhuizing plaatsvindt moet u zelf de kleding uitzoeken en opruimen.

Staan uw wasmerkjes op naam? Dan hoeft u niks te doen.

Wast u zelf de kleding? Dan wordt geadviseerd om deze ook te laten merken. Niet-gemerkte kleding is bij kwijtraken eigen risico.

Let op: De Westerkim verzorgt straks uw hoeslakens, theedoeken, keukendoeken, handdoeken en washandjes; deze hoeven niet mee verhuisd te worden.



6. DE VERHUIZING

1. Wanneer vindt de verhuizing plaats?

De verhuizing vindt plaats in week 24 op **woensdag 22 juni en donderdag 23 juni 2022**. Per dag verhuizen er 18 bewoners naar de nieuwbouw. De verhuizing zal gaan per afdeling.

2. Zijn er voor u kosten verbonden aan de verhuizing?

Nee, de verhuizing wordt door de Westerkim bekostigd. Wilt u daarnaast nieuwe dingen aanschaffen, dan zijn deze voor eigen rekening.

3. Wat wordt er van de familie verwacht bij de verhuizing?

Inpakken: het inpakken van uw spullen wordt door de verhuizer verzorgd. U krijgt verhuisstickers om van alle spullen aan te geven welke mee moeten naar de nieuwe kamer en welke niet verhuisd moeten worden.

Uitpakken: **het uitpakken wordt niet door de verhuizer verzorgd**. U heeft een eigen tijdslot, waarin uw kamer verhuisd zal worden naar het nieuwe kamer. De familie krijgt een seintje op het moment dat de kamer is verhuisd. Dan heeft u de mogelijkheid om uit te pakken in de nieuwe kamer. De handyman zal helpen met het ophangen van spullen aan de muren.

Persoonlijke/waardevolle spullen: Er zijn twee verhuisdozen per bewoner voor het inpakken van alle persoonlijke/waardevolle spullen. **Het advies is om deze spullen vóór de dag van verhuizing ingepakt te hebben**. Voor deze spullen heeft u zelf de verantwoordelijkheid.

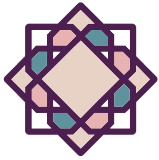
4. Wat gebeurt er als u niet alle meubels wilt meenemen?

Wij vragen u zoveel mogelijk de kamer van tevoren op te ruimen en leeg te halen. U bent zelf verantwoordelijk voor het huisraad en het afvoeren hiervan.

Na de verhuizing heeft u de mogelijkheid om op **zaterdag 25 juni** de achtergebleven meubels op te halen. Iedere afdeling zal hiervoor een tijdslot toegewezen krijgen. Vervolgens zullen alle overgebleven spullen worden aangeboden t.b.v. de inrichting van vluchtelingenopvang-locaties (i.v.m. de situatie in Oekraïne). Spullen die daarna nog achterblijven worden opgehaald en afgevoerd door de verhuisdienst, zodat de kamer leeg wordt opgeleverd.

5. Wie maakt uw nieuwe kamer schoon voordat u er in trekt?

Uw kamer wordt door de Westerkim schoon opgeleverd.



6. Hoe lang duurt het voor we allemaal verhuisd zijn?

Het verhuizen van alle betreffende bewoners vindt plaats in twee dagen:
op 22 en 23 juni 2022.

7. Zijn uw eigendommen verzekerd tijdens de verhuizing?

Ja, tijdens de verhuizing zijn uw eigendommen net als anders verzekerd onder dezelfde voorwaarden.

8. Waar laat u uw kostbaarheden tijdens de verhuizing?

Daar blijft u zelf verantwoordelijk voor. Het dient niet in de kamer aanwezig te zijn tijdens de verhuizing. Wij adviseren u om bijvoorbeeld schilderijen goed in te pakken en sieraden en andere kleine kostbaarheden bij u te houden en zelf mee te nemen naar de nieuwe woning. Per bewoner levert de verhuizer twee verhuisdozen aan voor persoonlijke zaken. De rest van uw spullen zal de verhuizer inpakken tijdens de verhuizing.

9. Mag u aanwezig zijn bij de verhuizing?

Het is niet toegestaan op het moment van verhuizing in de nieuwe of oude kamer aanwezig te zijn. Dit vertraagt het proces en voor uw veiligheid mag u daar niet aanwezig zijn. De bewoner kan plaatsnemen in de nieuwe huiskamer. Per bewoner komt er een tijdslot voor diens verhuizing. Familie zal gedurende dit tijdslot ook aanwezig zijn en een seintje krijgen wanneer gestart kan worden met het uitpakken op de nieuwe kamer. Het is ook mogelijk dat de bewoner bij de familie thuis verblijft gedurende de verhuizing.

10. Waar kan de bewoner op de verhuisdag verblijven?

Op de afdeling wordt het ontbijt nog genuttigd en daarna wordt de bewoner naar de nieuwe afdeling gebracht. De bewoner kan op de dag van verhuizing vanaf 8:00 uur in de huiskamer op de nieuwe afdeling verblijven, waar we lunch en diner voor hem/haar verzorgen. Per bewoner wordt gekeken welke activiteit en/of verblijfsruimte het beste past.

11. Wanneer en bij wie moet de sleutel worden ingeleverd?

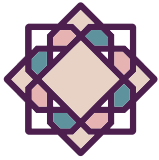
Op de dag van de verhuizing moet de sleutel van de kamer ingeleverd zijn bij de receptie. Wilt u zaterdag nog spullen op komen halen binnen uw toegewezen tijdslot? Dan kunt u zich melden bij de portier.

12. Wie is de verhuizer?

Door de Westerkim is een erkende verhuizer ingehuurd.

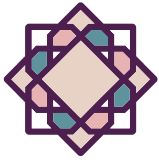
13. Waar kunnen bewoners, familie, contactpersoon enz. terecht met vragen tijdens de verhuizing?

Er zal tijdens de verhuizing een verhuisteam aanwezig zijn voor vragen, maar uiteraard kunt u uw vragen ook stellen aan de teamleiders Cora Quint en Karola Bleijie.



14. Wat te doen in geval van klachten en geschillen?

Het protocol 'Klachten en Geschillen' blijft gehandhaafd.



7. OVERIGE VRAGEN

1. **Wat gebeurt er met de Westerstede en de huidige ingang na de verhuizing?**

Na de verhuizing wonen alle bewoners in de nieuwbouw en is de Westerstede leeg. Dit betekent dat de huidige receptie vanaf begin juli ook alleen nog in de nieuwbouw zal zijn en u welkom bent via de ingang aan de Jozef Israëlsstraat. Dit geeft de Westerkim de tijd om het terrein voor de nieuwe hoofdingang gereed te maken.

2. **Komt er een rookruimte voor bewoners?**

Deze huisregel blijft gelijk. In uw eigen kamer kunt/mag u roken. Hiervoor zijn normen vastgesteld waaraan de Westerkim en u als bewoner/familielid moet voldoen.

3. **Mag het huisdier van de bewoner mee verhuizen?**

Deze huisregel blijft gelijk. Als de bewoner nu in de Westerkim een kat, hond, vis of vogel heeft, dan kan deze mee verhuizen. Men moet deze dan wel zelf kunnen verzorgen.

4. **Kan de bewoner met bezoek ergens samen een kopje koffie drinken?**

Ja, dit kan altijd in de ontmoetingsruimte/restaurant (de Brink).

5. **Is de technische dienst beschikbaar voor een klusje tijdens de verhuizing?**

Tijdens de verhuizing is er speciaal een handyman beschikbaar. Deze zal de verhuizer en u waar nodig bijstaan.

6. **Wordt de post straks in uw kamer bezorgd?**

Dit blijft grotendeels als voorheen. Uw post wordt centraal bij de ingang afgegeven en daarna intern verdeeld over de brievenbussen. Voor de verhuizing zal er een adreswijziging plaatsvinden. Getracht wordt dit voor alle bewoners te gelijk uit te voeren.

7. **Hoe gaat het met de adreswijzingen?**

De 'papieren' verhuizing zal voor iedereen tegelijkertijd gebeuren en de Westerkim zal hierin maximaal faciliteren (niet alles kan de Westerkim regelen i.v.m. de privacyregels). De Westerkim zal het CAK en de gemeente op de hoogte stellen van uw verhuizing en zal de adreswijziging doorgeven. Uw persoonlijke relaties, uw krant, Tv-gids e.d., zult u zelf van de adreswijziging op de hoogte moeten stellen.

8. **Hoe zit het met de corona-richtlijnen?**

Als er maatregelen nodig zijn, dan brengen wij u op de hoogte.



8. TIPS

TIP 1: Ruim de kamer de komende weken zoveel mogelijk op, zodat er na de verhuizing zo min mogelijk meer hoeft te gebeuren

TIP 2: Maak foto's van de huidige kamer; dat maakt het verhuizen naar de nieuwe kamer gemakkelijker.

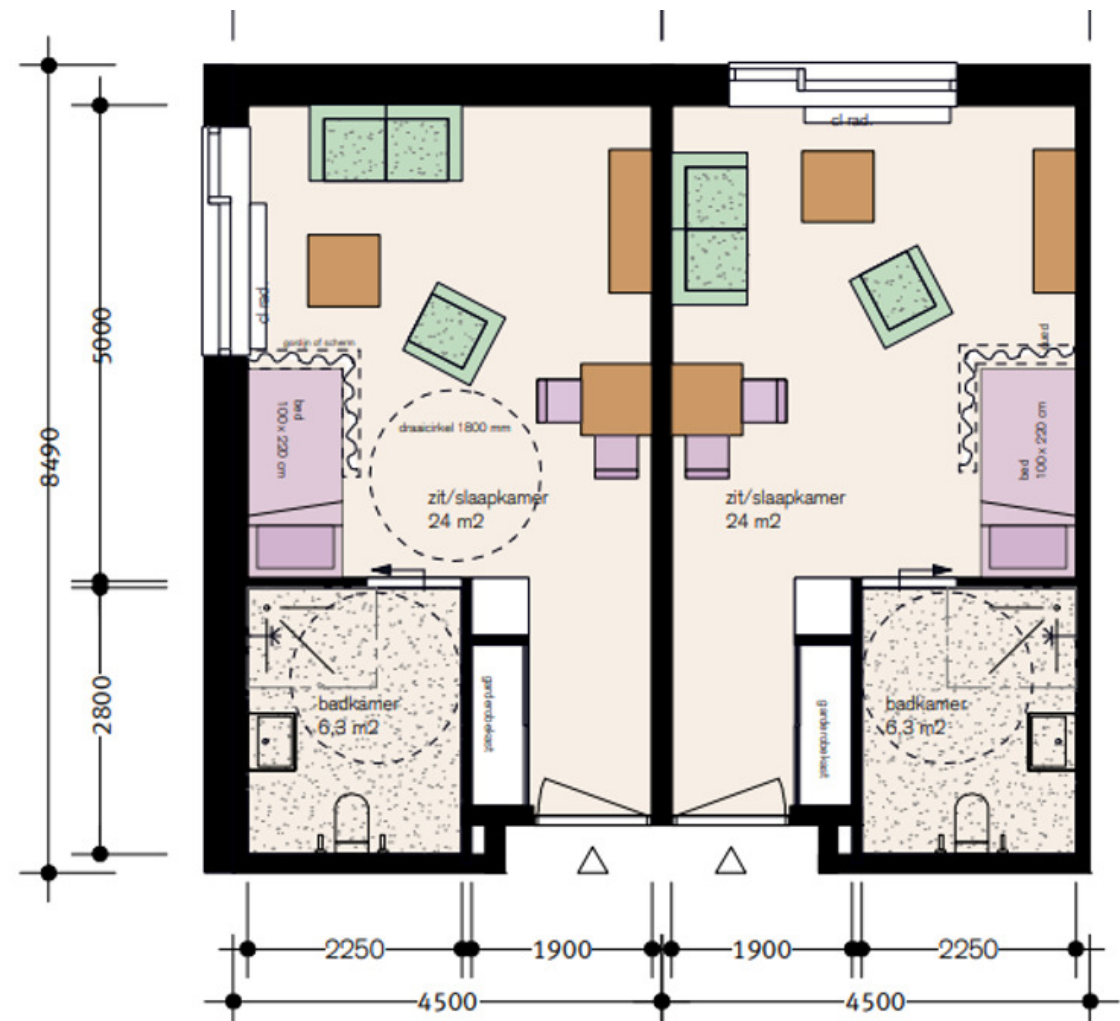
TIP 3: Vragen? Stel deze!

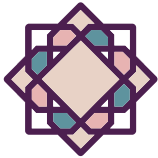
9. VRAGEN?

Deze kunt u opschrijven in bijlage 4 'mijn vragen' van dit informatieboek. Tijdens de informatiebijeenkomst kunt u deze vragen dan stellen en het antwoord erbij noteren. Bij dringende vragen kunt u terecht bij Cora Quint of Karola Bleijie.

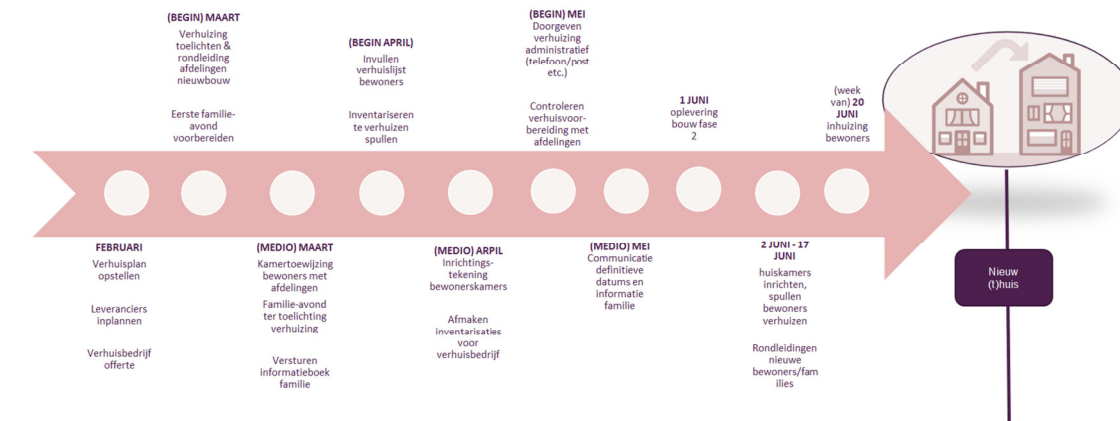


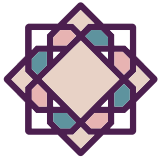
Bijlage 1: EEN IMPRESSIE VAN UW NIEUWE THUIS





Bijlage 2: ROUTEKAART





Bijlage 3: TV/INTERNET/TELEFONIE

Wijzigingen internet, radio, telefonie en televisie

Met de oplevering van de nieuwbouw beschikt de Westerkim over een zorglocatie met eigentijdse voorzieningen. Deze eigentijdse voorzieningen bieden op veel gebieden voordelen voor bewoners/cliënten en de zorgorganisatie. Een van de voordelen betreft de manier waarop de Westerkim radio, TV, internet en telefonie verzorgt voor haar bewoners/cliënten.

Huidige situatie bij de 2^e fase van de verhuizing naar de nieuwbouw

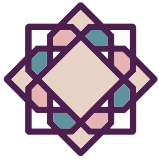
Op dit moment bestaat er in de nog bestaande oudbouw geen uniformiteit in het aanbod van televisie, internet, radio en telefonie voor bewoners. Een deel van de bewoners gebruikt de 'centrale antenne' (CAI) van de Westerkim, maar niet iedereen doet dat. Sommige bewoners hebben bijvoorbeeld geen toegang tot de Westerkim tv-kanalen, omdat ze een privé- abonnement hebben genomen bij Ziggo, KPN of een andere aanbieder.

Nieuwbouw

Radio/tv/internet

In de nieuwbouw van de Westerkim is een volledig nieuwe en eenduidige opzet gerealiseerd voor het doorgeven van radio/tv-programma's, internet en vaste telefonie. In ieder appartement zijn de noodzakelijke aansluitingen aanwezig voor het ontvangen van radio en tv, een vaste verbinding met het internet en een vaste telefoonaansluiting. De voordelen van op een rij:

- Het volledige pakket van radio/Tv, Internet en een vaste telefoonaansluiting [wordt voor de bewoner geregeld door de Westerkim. De Westerkim heeft voor het zenderpakket een overeenkomst afgesloten met **Ziggo**. Bewoners/cliënten **hoeven dus zelf geen eigen "alles-in-één" abonnement** af te sluiten. Voor een vast tarief per maand wordt de bewoner/cliënt en worden diens naasten volledig ontzorgd.



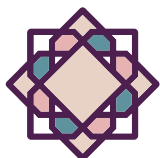
- De keuze is aan iedere bewoner/cliënt om wel of niet gebruik te maken van het door de Westerkim aangeboden pakket. Echter, **een ander aanbod dan het Ziggo-zenderpakket is niet mogelijk**. Het is helaas niet mogelijk het vaste zenderpakket op individuele basis uit te breiden met extra zenders. Het is ook niet mogelijk tv-programma's terug te kijken of gebruik te maken van de Ziggo Go app.
- Naast het radio/Tv-pakket levert de Westerkim standaard een **vaste internet-aansluiting** mee. Hiermee is het voor een bewoner/cliënt mogelijk om in het appartement gebruik te maken van bijvoorbeeld een eigen thuiscomputer of een Kerk-TV kastje.
- Ook is het niet nodig dat de bewoner/cliënt een eigen draadloze internetverbinding moet (laten) aanleggen. De nieuwbouw van de Westerkim is voorzien van een **draadloos internet-netwerk**. Bewoners en gasten van de Westerkim kunnen hier gebruik van maken. De Westerkim hanteert hiervoor een "fair use" beleid. Bij excessief gebruik van het draadloze bewoners/gasten-netwerk zal met de betreffende bewoner/cliënt of diens contactpersoon overleg plaatsvinden.

Kosten

De maandelijkse kosten voor het radio/tv-zenderpakket en vast internet, zonder telefoonaansluiting, bedragen **€ 41,00 per maand**. Ter vergelijking, de normale tarieven voor een privé abonnement op Ziggo "Internet & TV Start" en "Internet & TV Complete" (beide zonder telefonie) bedragen respectievelijk € 53,00 en € 68,50 per maand (maart 2022).

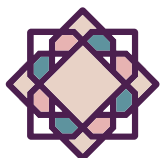
Telefoon

Ieder appartement in de Westerkim nieuwbouw is voorzien van een aansluitpunt voor een vaste telefoonlijn. Het is naar keuze van de bewoner/cliënt om hier gebruik van te maken. Nieuwe bewoners/cliënten uit de regio met hetzelfde netnummer als de Westerkim kunnen met nummerbehoud een vaste telefoonlijn bij de Westerkim nemen. Het telefoontoestel zal door de bewoner zelf aangeschaft of meegebracht moeten worden. De kosten bedragen **€ 14,50 per maand**. Voor dit vaste bedrag kan de bewoner via de vaste telefoonlijn onbeperkt zonder gesprekskosten bellen binnen Nederland en naar landen in de EU. Bellen naar landen buiten de EU brengt wel extra kosten met zich mee.



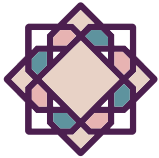
Tv & internet

Doelgroep	Toelichting	Tarief
Bewoners die in de toekomst van buiten in de nieuwbouw van de Westerkim komen wonen	<p>Tv/internet wordt op aanvraag van de nieuwe bewoner door de Westerkim geleverd. Het zenderpakket is van Ziggo, maar de Westerkim is hiervoor de contractpartij.</p> <p>De nieuwe bewoner moet het bestaande abonnement opzeggen bij de huidige aanbieder per datum van de verhuizing naar de Westerkim. Ook moet men opzeggen als Ziggo de huidige aanbieder is. Houd rekening met een opzegtermijn van (meestal) een maand.</p> <p>Geen nieuw abonnement afsluiten op het nieuwe adres bij de Westerkim. Een privé abonnement als bewoner van de Westerkim is niet mogelijk.</p>	€ 41,00 (excl. telefonie)
Bewoners in de oudbouw van de Westerkim of bewoners in de Westerheem die naar de nieuwbouw Westerkim verhuizen	<ol style="list-style-type: none">1. Heeft de bewoner al een zgn. CAI-aansluiting in de oudbouw Westerkim, dan is geen actie nodig. De Westerkim regelt de overstap naar de Tv/Internet aansluiting in de nieuwbouw.2. Heeft de bewoner een privé abonnement bij Ziggo, dan moet dit gemeld worden bij de Westerkim. De Westerkim zorgt met Ziggo voor het beëindigen van het privé abonnement en de overstap naar de tv/internet-aansluiting in de nieuwbouw.3. Heeft de bewoner een privé abonnement bij een aanbieder anders dan Ziggo, bijv. KPN, dan moet de bewoner dit abonnement zelf opzeggen per datum van de verhuizing naar de nieuwbouw Westerkim. Hou rekening met een opzegtermijn van (meestal) een maand. <p>Geen nieuw abonnement afsluiten op het nieuwe adres bij de Westerkim. Een privé abonnement als bewoner van de Westerkim is niet mogelijk.</p>	

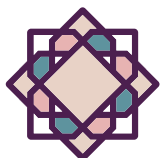


Vaste telefoonaansluiting

Doelgroep	Toelichting	Tarief
Bewoners die in de toekomst van buiten in de nieuwbouw van de Westerkim komen wonen	<p>Nieuwe bewoners kunnen hun eigen vaste telefoonnummer mee laten verhuizen naar de nieuwbouw Westerkim. Echter alleen wanneer het nummer onder de regio 0528 valt. Telefoonnummers buiten deze regio kunnen niet meeverhuizen. Dit is een beperking waar de Westerkim niets aan kan veranderen.</p> <p>Een bestaand privé telefoonabonnement moet de nieuwe bewoner zelf opzeggen bij de huidige telefoonmaatschappij. Meestal geldt een opzegtermijn van een kalendermaand. De nieuwe bewoner moet het mee te verhuizen telefoonnummer zo snel mogelijk doorgeven aan de Westerkim. De Westerkim regelt samen met Ziggo dat het bestaande nummer vlak voor de verhuizing wordt overgezet.</p> <p><i>Houd er rekening mee dat het overzetten van een telefoonnummer naar de nieuwe woning bij de Westerkim ongeveer 2 weken duurt. Wanneer een mee te nemen telefoonnummer pas op of een paar dagen na de verhuizing wordt doorgegeven, heeft de bewoner ca. 2 weken daarna pas weer een vaste telefoonlijn met het eigen nummer. De Westerkim is hiervoor helemaal afhankelijk van de telefoonbedrijven.</i></p> <p>Bewoners waarvan de bestaande vaste telefoonlijn niet kan meeverhuizen of die nog geen vaste telefoonlijn hebben, kunnen deze aanvragen bij de Westerkim.</p> <p>Bewoners moeten zelf een gewoon (analoog) telefoontoestel aanschaffen of meenemen. Digitale vaste toestellen (ISDN) werken niet.</p>	€ 14,50
Bewoners in de oudbouw van de Westerkim of bewoners in de Westerheem die naar de nieuwbouw Westerkim verhuizen	<p>Bewoners kunnen hun eigen vaste telefoonnummer mee laten verhuizen naar de nieuwbouw Westerkim.</p> <p>Het bestaande privé telefoonabonnement moet door de bewoner zelf worden opgezegd bij de huidige telefoonmaatschappij. Meestal geldt een opzegtermijn van een kalendermaand. De bewoner moet het mee te verhuizen telefoonnummer zo snel mogelijk doorgeven aan</p>	



	<p>de Westerkim. De Westerkim regelt samen met Ziggo dat het bestaande nummer vlak voor de verhuizing wordt overgezet.</p> <p><i>Houd er rekening mee dat het overzetten van een telefoonnummer naar de nieuwe woning bij de Westerkim ongeveer 2 weken duurt. Wanneer een mee te nemen telefoonnummer pas op of een paar dagen na de verhuizing wordt doorgegeven, heeft de bewoner ca. 2 weken daarna pas weer een vaste telefoonlijn met het eigen nummer. De Westerkim is hiervoor helemaal afhankelijk van de telefoonbedrijven.</i></p> <p>Bewoners zonder vaste telefoonlijn kunnen deze aanvragen bij de Westerkim.</p> <p>Bewoners moeten zelf een gewoon (analoog) telefoontoestel aanschaffen of meenemen. Digitale vaste toestellen (ISDN) werken niet.</p>	
--	---	--



Bijlage 4: MIJN VRAGEN

Vraag:

Antwoord:

Vraag:

Antwoord:

Vraag:

Antwoord:

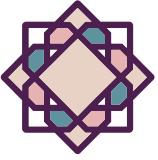
Vraag:

Antwoord:

Vraag:

Antwoord:

Vraag:



Antwoord:

Vraag:

Antwoord:

Vraag:

Antwoord:

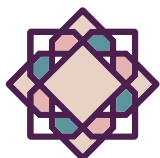
Vraag:

Antwoord:

Vraag:

Antwoord:

Vraag:



Bijlage 5: INVULFORMULIER CONTACTPERSOON VERHUIZING

Tijdens de verhuizing kunnen maximaal **2** familieleden aanwezig zijn. Wij willen vragen om deze naam onderstaand te noteren.

Naam:

Naam:

Daarnaast vragen wij om één contactpersoon aan te wijzen. De contactpersoon zal het aanspreekpunt zijn gedurende de verhuizing voor zowel de zorg als het verhuisteam.

Naam:

Telefoonnummer:

E-mail adres:

Wij willen u vragen het ingevulde formulier uiterlijk in te leveren bij de informatiebijeenkomst. Kunt u hier niet bij aanwezig zijn? Dan kunt u het formulier uiterlijk **15 april 2022** inleveren bij de receptie. De receptie zorgt dat het bij de juiste persoon terecht komt.